

La Mesa Cundinamarca, 15 de Octubre de 2020

Doctora

NANCY JANNETHE PULIDO RUEDA

Inspectora de Trabajo y Seguridad Social

Despacho del Director Territorial de Cundinamarca Área de Riesgos Laborales

Asunto: Respuesta a seguimiento del COPASST a medidas de prevención y contención de contagio por el COVID-19.

Laboral Medical Alternativa IPS SAS Nit. 900760280-0, está comprometida en la prevención del riesgo biológico y dispone del recurso necesario, para la gestión de medidas de bioseguridad y bienestar de los colaboradores, pacientes, visitantes y proveedores. Por lo anterior damos respuesta al oficio enviado por ustedes el pasado 25 de mayo 2020:

1. Se adjunta como evidencia:

- Registros de entrega de EPP del 15 de Septiembre 2020
 - Listado de personal con clasificación por nivel de exposición
 - Inventario de EPP al 30 de Septiembre
 - Fichas técnicas de EPP utilizados
 - Manual de limpieza y desinfección
 - Manual de bioseguridad COVID-19 modificado con la toma de espirometrias y frotis faríngeo
 - Sistema de Vigilancia epidemiológico
 - Constancia protocolo de bioseguridad generada por POSITIVA
 - Planilla diligenciada de toma de temperatura y síntomas de covid 19 al personal
 - Formato de Cuestionario de COVID 19 que se les hace diligenciar a los pacientes
 - Seguimiento uso de EPP al personal (foto 1 2 3 4)
- Foto 1



FOTO 2



FOTO 3

- Foto uso de tapetes absorbentes comprados para desinfección de pacientes (foto 4)



FOTO 4

- Foto de toma de temperatura paciente y diligenciamiento de formato COVID 19 al ingresar. (imagen 5Y6)



FOTO 5



FOTO 6

- Desinfeccion con gel y alcohol (imagen 7)



FOTO 7

2. Acciones Realizadas

A continuación, mencionamos las medidas establecidas esta semana, como mecanismo de implementación del manual de bioseguridad:

- Evaluación del 100% de las medidas de Bioseguridad para Covid-19 con herramienta de ARL POSITIVA
- Desde el COPASST se generó un sistema de vigilancia epidemiológica basándose en las pruebas tamiz realizadas al personal

-Se acordó que las reuniones del COPASST con la asesora de POSTIVA se realizaran mensualmente la fecha a realizar reunión es el día 19 de octubre 2020

3. Plan de acción

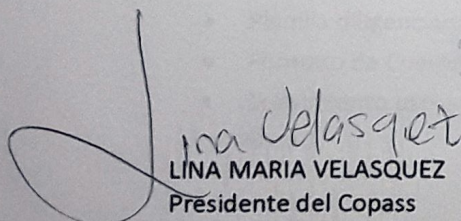
CRITERIO	FECHA	RESPONSABLE
Reporte diario de estado de salud de los trabajadores mediante aplicación virtual, alista	OCTUBRE 15 de 2020	SST Dirección Medica

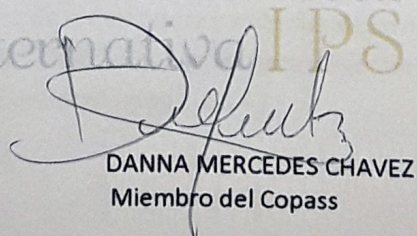
4. Asistencia

Hacemos constar que la información anterior se realizó en reunión del COPASST del día 03 de Septiembre con presencia de:

NOMBRE	CEDULA	CARGO
LINA MARIA VELASQUEZ	1070330023	Auxiliar de Enfermería
DANNA MERCEDES CHAVEZ	1072432010	Auxiliar de Enfermería
PILAR RODRIGUEZ R	52901615	Directora Medica
CARMEN CASTRO	41442020	Servicios generales

Atentamente


LINA MARIA VELASQUEZ
Presidente del Copass


DANNA MERCEDES CHAVEZ
Miembro del Copass